

2026年湖南省星城监狱单位预算

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

第二部分 2026年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。湖南省星城监狱主要职能是负责依照《中华人民共和国监狱法》，贯彻执行监狱工作方针及国家有关法律法规；负责罪犯监管改造，依法对罪犯收监、调配、考核奖惩、释放，提出罪犯减刑、假释、暂予监外执行的建议，做好监狱的安全检查防范工作；负责罪犯生活卫生管理，做好罪犯物资生活供应、疾病防治和公共卫生安全工作；负责罪犯教育改造，做好罪犯的思想、文化、职业技术教育和其他教育工作；负责罪犯劳动改造，组织罪犯开展劳动，落实安全生产管理工作；负责对患有传染病、精神病、严重慢性病等疾病罪犯进行医疗管理；负责监狱国有资产和监狱设施的管理，防治国有资产流失，做好监管、审计工作；按照干部管理权限，协助主管部门做好公务员、职工队伍的管理工作；与武警、公安、检察院、法院等部门做好通联工作，保障监狱的安全和依法执行刑罚；承办上级机关交办的其他工作。

(二) 机构设置。湖南省星城监狱，湖南省监狱管理局的二级预算单位，为财政全额拨款正处级行政单位，财务核算适用政府会计准则制度。下辖八个基层监区。内设政治处、党务办公室、纪委检查室、办公室、财务科、基建行政科、管教一科（特勤大队）、管教二科、教育改造科、综合服务保障科、生产管理科等十一个监狱机关科室。

二、预算单位构成

湖南省星城监狱只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算6356.17万元，其中，一般公共预算拨款6076.39万元，上级财政补助收入250.14万元，其他收入1万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元。收入较去年增加667.77万元，主要是公共安全支出增加。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算6356.17万元，其中，公共安全4725.27万元，教育38万元，社会保障和就业支出640.90万元，卫生健康支出509万元，住房保障支出443万元。支出较去年增加667.77万元，主要是公共安全支出增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算6355.17万元，其中，公共安全支出4724.27万元，占74.34%；教育支出38万元，占0.6%；社会保障和就业支出640.9万元，占10.08%；卫生健康支出509万元，占8.01%；住房保障支出443万元，占6.97%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算数4888.63万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而

发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出：2026年本单位项目支出预算1467.54万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：项目管理的商品和服务支出、对个人和家庭的补助支出1210.08万元，主要用于监狱业务费及专项工作经费支出等方面；资本性支出113.26万元，主要用于狱政设施建设及维修等方面；按对企业补助114.20万元，主要用于对辅助管理人员的补助。

五、政府性基金预算支出

2026年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026年本单位运行经费386.63万元，比上年预算减少2.5万元，下降0.64%，主要是公务接待费减少。

(二) “三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为14.8万元，其中，公务接待费1万元，公务用车购置及运行费13.8万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费13.8万元），因公出国（境）费0万元。2026年“三公”经费预算较上年减少16.2万元，主要是减少了公务用车购置。

(三) 一般性支出情况：2026年本单位会议费预算0万元；培训费预算38万元，拟开展31次训，人数188人，内容为1、岗位能力提升培训1次，人数160人，培训预算27万元；2、

警衔晋升培训 18 次，人数 18 人，培训预算 7.5 万元；3、各类执法等专业培训 12 次，人数 10 人，培训预算 3.5 万元；2025 年本单位没有节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 459.73 万元，其中，货物类采购预算 450.53 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 9.2 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位委托业务费 0 万元，与上年预算持平。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车_辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 2 辆，特种专业技术用车 3 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备 1 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 6326.53 万元，其中，基本支出 4888.63 万元，项目支出 1438.90 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及

一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表